

Informe de cumplimiento de las obligaciones de archivo establecida en los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Transferencia y Archivos.

Obligaciones	Herramienta elaborada											
	Fecha de Compromiso	2013			2014				2015			
		Si	No	Observaciones	Fecha de Compromiso	Si	No	Observaciones	Fecha de Compromiso	Si	No	Observaciones
Actualización del Padrón de los Responsables de Archivo de toda la CONAVI	Octubre 2013			Se tiene al 100% actualizado	Segundo trimestre del año 2014			Oficio designación de los responsables del archivo de trámite por los responsables de las Unidades Administrativas Abril 2014 100%				
Elaboración del Plan de Trabajo del Programa de Ordenamiento de Archivos	Diciembre 2013			Se cubrió al 100% Diciembre	Febrero 2014			100%				
Se elaboró el calendario para la organización de los archivos					Enero 2013			Junio-Agosto 2014 100%				
Conservación, Organización y expurgo de archivos	Septiembre 2013			Se realizo al 100%								
Supervisión de los archivos de trámite de las unidades administrativas y archivo de concentración.	Octubre 2013			Archivo de Concentración al 100%	Primer trimestre del año 2014			Se identifico, se verifico y se aclararon dudas para la integración de los expedientes. Junio-Agosto 2014 100%				
Se desarrollan actividades de asesoría y capacitación	Junio 2013			Actualización 100% en Octubre 2013	Cuarto trimestre del año 2014			Curso "Organización y Conservación de Archivos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal en línea" Curso "Valoración Documental" 100%				
Administración de archivos. Actualizar el Cuadro General de Clasificación Archivística	Junio 2013			Actualización 100% en Octubre 2013								
Administración de archivos. Actualizar la Guía Simple de Archivos	Junio 2013			Actualización 100% en Octubre 2013								
Administración de archivos. Actualizar el Catálogo de Disposición Documental	Junio 2013			Actualización 100% en Octubre 2013								
Entrega de Instrumentos en Materia de Archivos a la AGN y el IFAI					Enero de 2014			Se tiene al 100%				
Préstamo, consulta y seguimiento de préstamo en Archivo de Concentración	Permanente			Se atiende y se registra el 100% de la consulta	Permanente			Permanente				
Transferencia primaria					Inicia Mayo 2014			Concluida 5 de diciembre del 2014 100%				
Baja Documental	Septiembre 2013			Se tiene al 100% el inventario de baja del año 2013	Cuarto trimestre del año 2014			En Proceso				