

1. Firmas de autorización

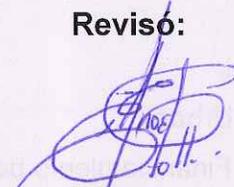
Proceso:
**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**
Subdirección General de Análisis de Vivienda, Prospectiva y Sustentabilidad
Código: **QCW.20-PR-009**

Elaboró:



Silvia Circe Díaz Duarte
Subdirectora de Suelo para Vivienda

Revisó:



José Antonio Pott León
Director de Suelo, Infraestructura y
Sustentabilidad Social de Vivienda

Aprobó:



Tomasz Dominik Kotecki
Subdirector General de Análisis de
Vivienda, Prospectiva y Sustentabilidad

Fecha de emisión: Agosto 15, 2018
Revisión número: 02

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**

Código: **QCW.20-PR-009**

Objetivo:

Emitir la calificación por ubicación de las reservas territoriales que se inscriban en el Registro Nacional de Reservas Territoriales (RENARET), con respecto a los Perímetros de Contención Urbana (PCU) definidos por Conavi, para determinar la elegibilidad de las viviendas que se construyen o construirán en su interior, de ser adquiridas por un beneficiario de subsidio del Programa de Acceso al Financiamiento para Soluciones Habitacionales.

Glosario:

- **CGAS** – Coordinación General de Asuntos Jurídicos
- **CONAVI** – Comisión Nacional de Vivienda
- **DSISSV** – Director(a) de Suelo, Infraestructura y Sustentabilidad Social de Vivienda
- **FC** – Calificación por ubicación de la reserva territorial fuera de los Perímetros de Contención Urbana
- **OP** – Oficialía de partes de Conavi
- **PCU** – Perímetros de Contención Urbana
- **PAFSH** – Programa de Acceso al Financiamiento para Soluciones Habitacionales
- **RENARET** – Registro Nacional de Reservas Territoriales
- **ROP** - Reglas de Operación
- **RUV** – Registro Único de Vivienda
- **R1.-** Grado de desarrollo que declara el promotor y/o desarrollador de vivienda para indicar que puede comprobar que la reserva territorial es de su propiedad.
- **R2.-** Grado de desarrollo que declara el promotor y/o desarrollador de vivienda para indicar que puede comprobar que la reserva territorial tiene uso de suelo habitacional.
- **R3.-** Grado de desarrollo que declara el promotor y/o desarrollador de vivienda para indicar que puede comprobar que la reserva territorial tiene obras de infraestructura y/o urbanización
- **R4.-** Grado de desarrollo que declara el promotor y/o desarrollador de vivienda para indicar que puede comprobar que la reserva territorial tiene vivienda construida.
- **SGAVPS** – Subdirector(a) General de Análisis de Vivienda, Prospectiva y Sustentabilidad
- **SSV** – Subdirector(a) de Suelo para Vivienda
- **UAEE** – Unidad de almacenamiento electrónico externo
- **U1** – Perímetro de Contención Urbana U1

2. Presentación del proceso

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**

Código: **QCW.20-PR-009**

- **U2** – Perímetro de Contención Urbana U2
- **U3** – Perímetro de Contención Urbana U3

Marco legal:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
- Ley de Vivienda.
- Estatuto Orgánico de la Comisión Nacional de Vivienda.
- Manual de Organización de la Comisión Nacional de Vivienda.
- Reglas De Operación del Programa de Acceso al Financiamiento para Soluciones Habitacionales.

Referencias:

- Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018
- Programa Nacional de Vivienda 2014-2018,
- **QCW.3-MP-CGA-001** Guía para la elaboración del Manual de Procedimientos de la Comisión Nacional de vivienda, vigente.

Alcance:

El presente proceso comprende la identificación y evaluación de las reservas territoriales registradas en RENARET, la verificación documental en su caso de la propiedad del (los) predio(s) que a criterio de la instancia normativa deban revisarse por sobreposición o duplicidad de registro en el RENARET; así como la verificación de la aplicación del puntaje por ubicación a las reservas territoriales.

Autorización:

El presente Proceso fue aprobado por el Comité de Mejora Regulatoria Interna de la Comisión Nacional de Vivienda, mediante Acuerdo 006-3EXTORD-07082018, en la Tercera Sesión Extraordinaria 2018 celebrada el 07 de agosto de 2018.

La presente emisión se autoriza mediante Acuerdo número JG-48-150818-690, por la Junta de Gobierno de la CONAVI, en su Sesión Ordinaria número 48, celebrada el 15 de agosto de 2018. Las firmas de autorización quedarán plasmadas en el acta de la sesión, en donde se dictamine precedente el Acuerdo en comento.

3. Descripción de actividades

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**
Código: QCW.20-PR-009

Paso Núm.	Responsable	Actividad	Nombre y clave del documento de trabajo
		<i>Etapas 1. Calificación por ubicación</i>	
1	Director(a) de Suelo, Infraestructura y Sustentabilidad Social de Vivienda (DSISSV) Subdirector de Suelo para Vivienda (SSV)	Ingresan a Sistema automatizado RENARET con clave de usuario y contraseña y revisan registros para su calificación por ubicación	Sistema automatizado RENARET
2	DSISSV	Instruye al SSV revisar y calificar las reservas territoriales ingresadas al Sistema automatizado RENARET	Correo electrónico F01-QCW20-PR-009
3	SSV	Revisa y califica con apoyo del TSIG las reservas territoriales ingresadas en el sistema automatizado RENARET por ubicación con respecto a los perímetros de contención urbana vigentes	Sistema Automatizado RENARET Correo electrónico F01-QCW20-PR-009
4	SSV	Envía correo electrónico a la DSISSV con las calificaciones de las reservas territoriales revisadas	Correo electrónico F01-QCW20-PR-009
5	DSISSV	Revisa si la(s) calificación(es) por ubicación determinada(s) ¿está(n) correcta(s)? No – ir al paso Núm. 6 Si – ir al paso Núm. 8	Mapas de los Perímetros de Contención Urbana (PCU) importados en la aplicación de Google Earth
6	DSISSV	Solicita al SSV la corrección de la calificación por ubicación	Correo electrónico F01-QCW20-PR-009
7	SSV	Corrige con apoyo del TSIG la(s) calificación(es) de la(s) reserva(s) territorial(es) y la(s) envía nuevamente a la DSISSV Continúa en el paso 3	Correo electrónico F01-QCW20-PR-009
8	DSISSV	Solicitan al SSV subir las calificaciones al sistema automatizado RENARET	Correo electrónico F01-QCW20-PR-009

3. Descripción de actividades

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**
Código: **QCW.20-PR-009**

Paso Núm.	Responsable	Actividad	Nombre y clave del documento de trabajo
9	SSV	De conformidad al Manual de Administrador del Sistema automatizado RENARET, con apoyo del TSIG crea los archivos excel y shape de la reserva territorial calificada y los ingresa al sistema para su registro.	Sistema automatizado RENARET
		Fin de la Etapa 1	

Handwritten notes: ψ +

3. Descripción de actividades

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**

Código: QCW.20-PR-009

Paso Núm.	Responsable	Actividad	Nombre y clave del documento de trabajo
		<i>Etapas 2. Verificación documental</i>	
		<i>Proceso 1. Sobreposición o duplicación de registro de reservas territoriales</i>	
1	SGAVPS	Recibe oficio y anexo del Registro Único de Vivienda informando de solicitud de registro en el Sistema Automatizado RENARET de una reserva territorial sobrepuesta a un registro anterior, solicitando resolver lo conducente.	Oficio RUV Anexo –disco compacto-
2	SGAVPS	Envía copia del oficio y anexo del RUV a la DSISVV y la instruye para determinar la propiedad de la reserva territorial que se ha identificado sobrepuesta	Oficio RUV Anexo –disco compacto-
3	DSISVV	Proporciona copia del oficio y anexo del RUV e instruye a la SSV para llevar a cabo un proceso de verificación documental de las reservas territoriales sobrepuestas para determinar al propietario de la misma	Oficio RUV Anexo –disco compacto- Correo electrónico F01-QCW.20-PR-009
4	SSV	Elabora calendario del proceso de cotejo y verificación documental	Calendario de cotejo y verificación documental F02-QCW.20-PR-009
5	SSV	Envía a través del correo electrónico renaret@conavi.gob.mx propuesta de día y hora a los enlaces registrados en RENARET de las reservas territoriales que deberán realizar un proceso de verificación documental, anexando archivo con la documentación que deberán presentar ante la Conavi para acreditar la propiedad de la reserva territorial.	Correo electrónico F03-QCW.20-PR-009
6	SSV	Confirma o reprograma cita a respuesta de los promotores y/o desarrolladores de vivienda para llevar a cabo el proceso de verificación documental de cada una de las reservas territoriales que deben cumplir con este proceso.	Calendario de cotejo y verificación documental F02-QCW.20-PR-009
7	SSV	Lleva a cabo el día y hora programada, con el apoyo de personal de la Coordinación General de	Calendario de cotejo y verificación documental

3. Descripción de actividades

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**
Código: **QCW.20-PR-009**

Paso Núm.	Responsable	Actividad	Nombre y clave del documento de trabajo
		Asuntos Jurídicos (CGAJ) el proceso de verificación documental de las reservas territoriales que deben cumplir con este trámite.	F02-QCW.20-PR-009
8	SSV	Llena una ficha de registro del proceso de verificación documental, como parte del proceso de verificación documental, con la información aportada por el promotor y/o desarrollador de vivienda para acreditar la propiedad y se le entrega una copia del Acta que se levanta al término del cotejo y verificación documental realizado, donde se le da a conocer al promotor y/o desarrollador de vivienda el resultado de proceso de verificación documental. Acreditó la propiedad de la reserva territorial registrada en el RENARET. No. Ir al paso 9 Si. Ir al paso 10	Ficha de registro de cotejo F04-QCW.20-PR-009 Acta cotejo y verificación documental F05-QCW.20-PR-009
9	SSV	Entrega al promotor y/o desarrollador de vivienda copia del Acta de cotejo y verificación documental con el resultado del proceso informando que al no acreditar la propiedad de la reserva territorial, se notificará al RUV que no procede el registro en el Sistema automatizado RENARET.	Acta cotejo y verificación documental F05-QCW.20-PR-009
10	SSV	Vierte la información de la ficha de cotejo y verificación documental de cada una de las reservas territoriales que cumplieron con este trámite en una base de datos para control de este proceso.	Base de datos CONAVI F06-QCW.20-PR-009
11	SSV	Elabora oficio de respuesta al RUV con el resultado del proceso de verificación documental de las reservas territoriales que cumplieron con este trámite y con el resultado del mismo.	Oficio F07-QCW.20-PR-009
12	SSV	Envía oficio para su revisión a la DSISV por correo electrónico	Correo electrónico F07-QCW.20-PR-009

3. Descripción de actividades

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**

Código: **QCW.20-PR-009**

Paso Núm.	Responsable	Actividad	Nombre y clave del documento de trabajo
13	DSISSV	Recibe, revisa y corrobora si el contenido del oficio que se envía al RUV. ¿Está correcto? No – ir al paso Núm. 14 Si – ir al paso Núm. 16	Base de datos F01-QCW.20-PR-009
14	DSISSV y/o SSV	Solicitan la corrección del oficio al SSV	Oficio F07-QCW.20-PR-009
15	SSV	Corrige oficio y lo reenvía a la DSISSV. Continúa en el paso 13	Oficio F07-QCW.20-PR-009
16	SSV	Turna oficio con resultado del proceso de verificación documental al SGAVPS para su firma	Oficio F07-QCW.20-PR-009
17	SGAVPS	Firma oficio e instruye al SSV para su trámite de envío	Oficio F07-QCW.20-PR-009
18	SSV	Envía oficio a oficialía de partes para su entrega al RUV	Oficio F07-QCW.20-PR-009
19	OP	Entrega acuse de recibo al SSV	Acuse Oficio F07-QCW.20-PR-009
20	SSV	Archiva acuse de recibido del RUV	Acuse Oficio F07-QCW.20-PR-009
		Fin proceso 1 y 2	
		Proceso 2. Acreditación de propiedad	
21	DSISSV SSV y TSIG	Identifican reservas territoriales que a criterio de la instancia normativa por su localización o antecedentes de registro deben cumplir con un proceso de cotejo y verificación documental de la propiedad.	Sistema automatizado RENARET
22	DSISSV	Instruye a la SSV para llevar a cabo un proceso de verificación documental de la(s) reserva(s) territorial(es) para determinar al propietario de la misma Ir a paso 4 Proceso 1	Correo electrónico F07-QCW.20-PR-009
		Fin de la Etapa 2	
		Etapa 3. Verificación de puntaje por ubicación	

Handwritten signature or initials in blue ink.

3. Descripción de actividades

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**
Código: QCW.20-PR-009

Paso Núm.	Responsable	Actividad	Nombre y clave del documento de trabajo
		de las reservas territoriales registradas en RENARET	
1	DSISSV	Instruye a la SSV por correo electrónico o verbalmente, para elaborar un oficio solicitando al RUV reporte de las reservas territoriales registradas en el RENARET con la calificación por ubicación determinada por Conavi, el puntaje por ubicación asignado a la reserva territorial y la información correspondiente publicada en el Visor de RENARET	Correo electrónico F01-QCW.20-PR-009
2	SSV	Elabora oficio dirigido al RUV solicitando la información para verificar la calificación por ubicación y puntaje asignado a las reservas territoriales registradas en RENARET según instrucciones.	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009
3	SSV	Envía a través del correo electrónico renaret@conavi.gob.mx propuesta de oficio para su revisión a la DSISSV.	Oficio al RUV Correo electrónico F01-QCW.20-PR-009
4	DSISSV	Recibe, revisa y corrobora si el contenido del oficio que se envía al RUV. ¿Está correcto? No – ir al paso Núm. 5 Si – ir al paso Núm. 7	
5	DSISSV	Solicita la corrección del oficio al SSV	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009
6	SSV	Corrige oficio y lo reenvía a la DSISSV. Continúa en el paso 4	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009
7	DSISSV	Turna oficio de solicitud de información al RUV al SGAVPS para su firma	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009
8	SGAVPS	Recibe y revisa oficio dirigido al RUV ¿Está correcto? No – ir al paso Núm. 9 Si – ir al paso Núm. 11	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009
9	SGAVPS	Solicita la corrección del oficio al DSISSV	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009
10	DSISSV	Solicita la corrección del oficio al SSV, continua en paso 6	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009

3. Descripción de actividades

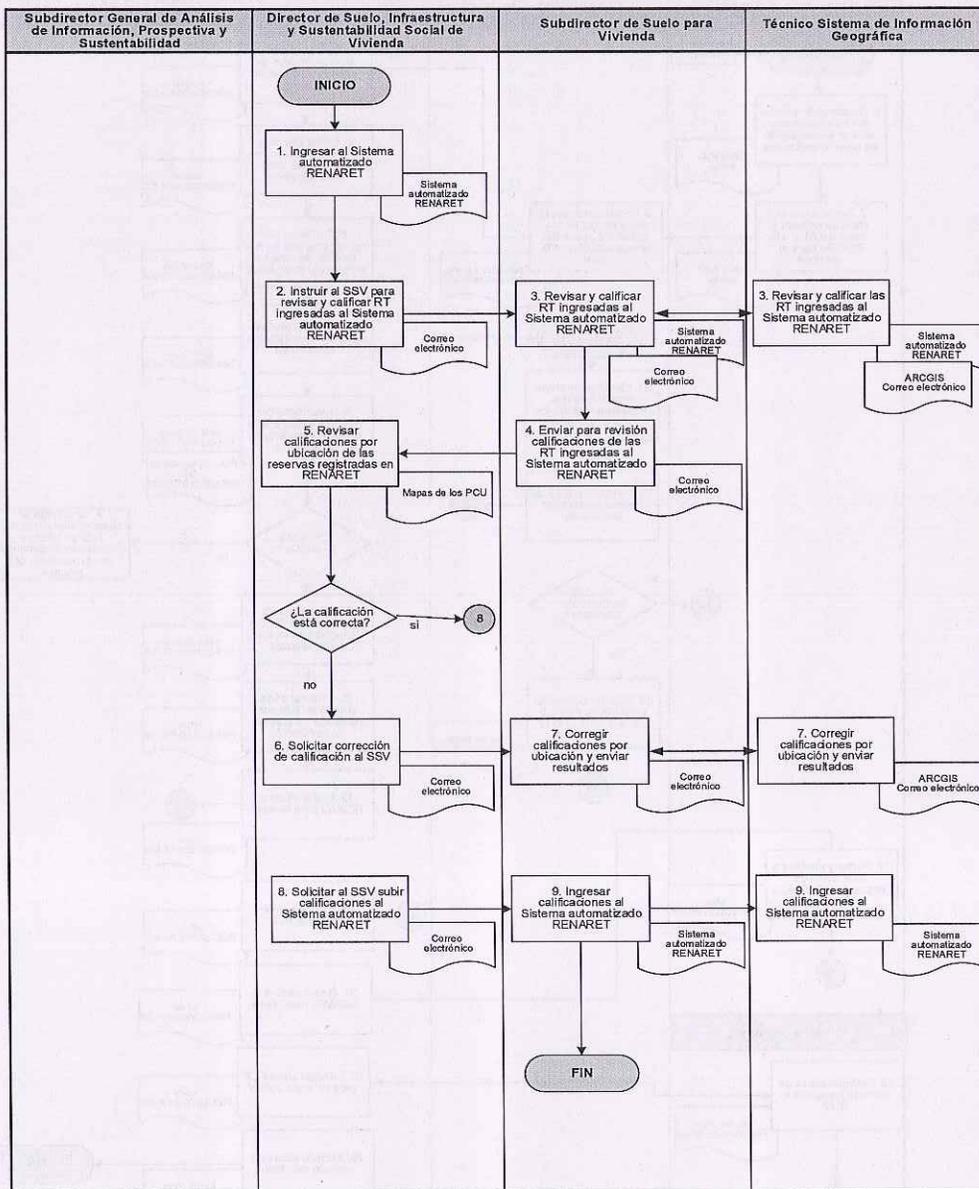
**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**
Código: **QCW.20-PR-009**

Paso Núm.	Responsable	Actividad	Nombre y clave del documento de trabajo
11	SGAVPS	Firma e instruye a la SSV para trámite de envío al RUV	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009
12	SSV	Envía oficio a oficialía de partes para su entrega al RUV	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009
13	OP	Recibe y envía oficio dirigido al RUV	Oficio al RUV F08-QCW.20-PR-009
14	OP	Entrega acuse de recibo a la SGAVPS	Acuse Oficio F08-QCW.20-PR-009
15	SGAVPS	Recibe y envía a la DSISVV acuse de oficio para archivo	Acuse Oficio F08-QCW.20-PR-009
16	DSISVV	Archiva acuse de recibido del RUV	Acuse Oficio F08-QCW.20-PR-009
17	SGAVPS	Recibe oficio de respuesta del RUV	Oficio respuesta RUV
18	SGAVPS	Instruye a la DSISVV que se revise y coteje la información proporcionada por el RUV	Oficio respuesta RUV
19	DSISVV	Instruye a la SSV para que revise y coteje información del oficio con el Visor de RENARET y reporte resultado	Oficio respuesta RUV
20	SSV	Revisa información del RUV y coteja información enviada por el RUV	Oficio respuesta RUV Visor del RENARET
21	SSV	Elabora y envía reporte de la revisión del oficio de respuesta del RUV a la DSISVV	Reporte Correo electrónico F01-QCW.20-PR-009
22	DSISVV	Recibe y revisa reporte de la información enviada por el RUV ¿Está correcto? No – ir al paso Núm. 5 Si – ir al paso Núm. 25	Reporte Correo electrónico F01-QCW.20-PR-009
23	DSISVV	Instruye a la SSV de elaborar oficio al RUV indicando correcciones	Reporte Correo electrónico F01-QCW.20-PR-009
24	SSV	Elabora oficio al RUV solicitando realizar correcciones en su caso, continua en paso 4	Oficio al RUV
25	SSV	Archiva reporte de SSV.	Reporte

4. Diagrama de Flujo

Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET
Código: QCW.20-PR-009

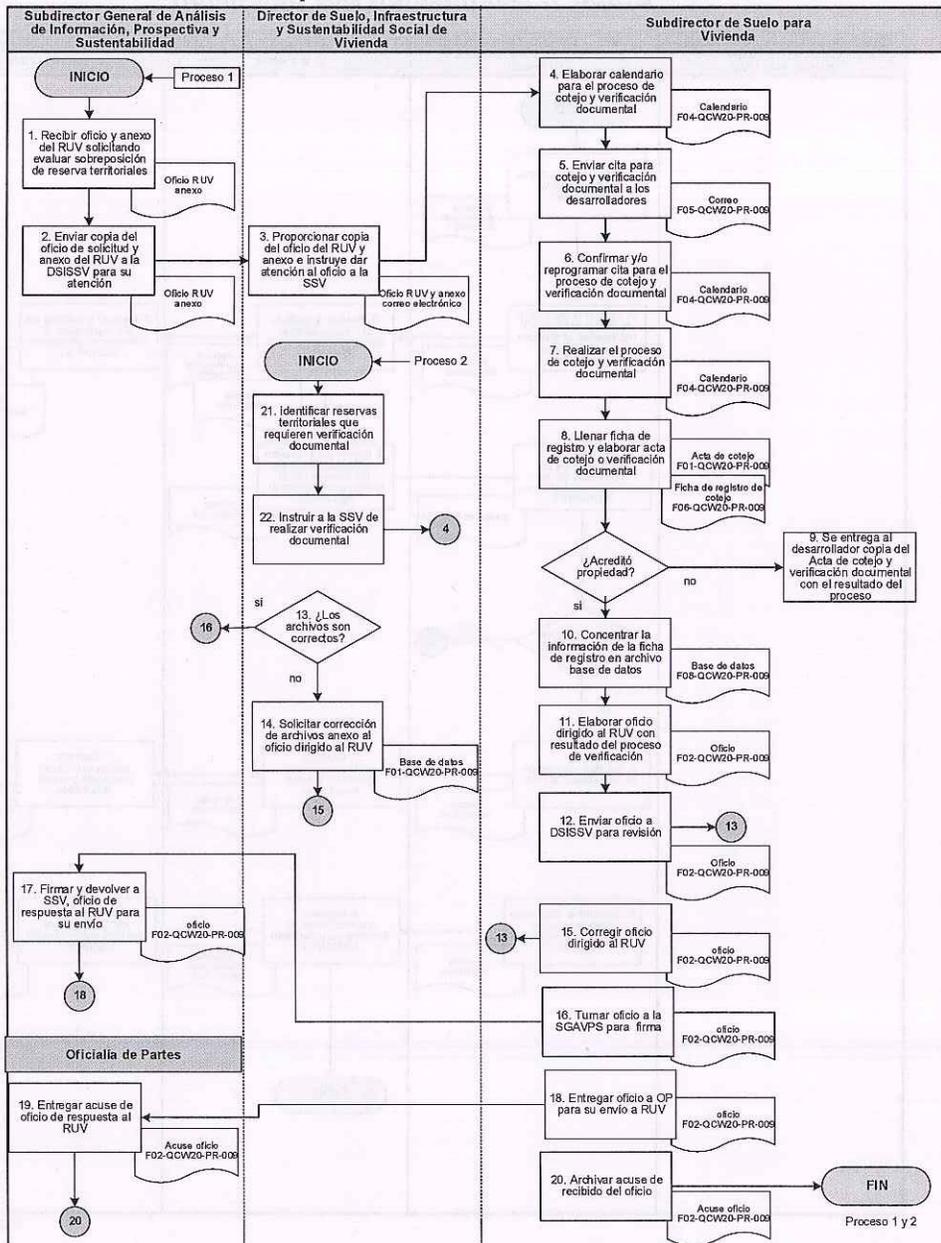
Etapa 1. Calificación por ubicación



4. Diagrama de Flujo

Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET Código: QCW.20-PR-009

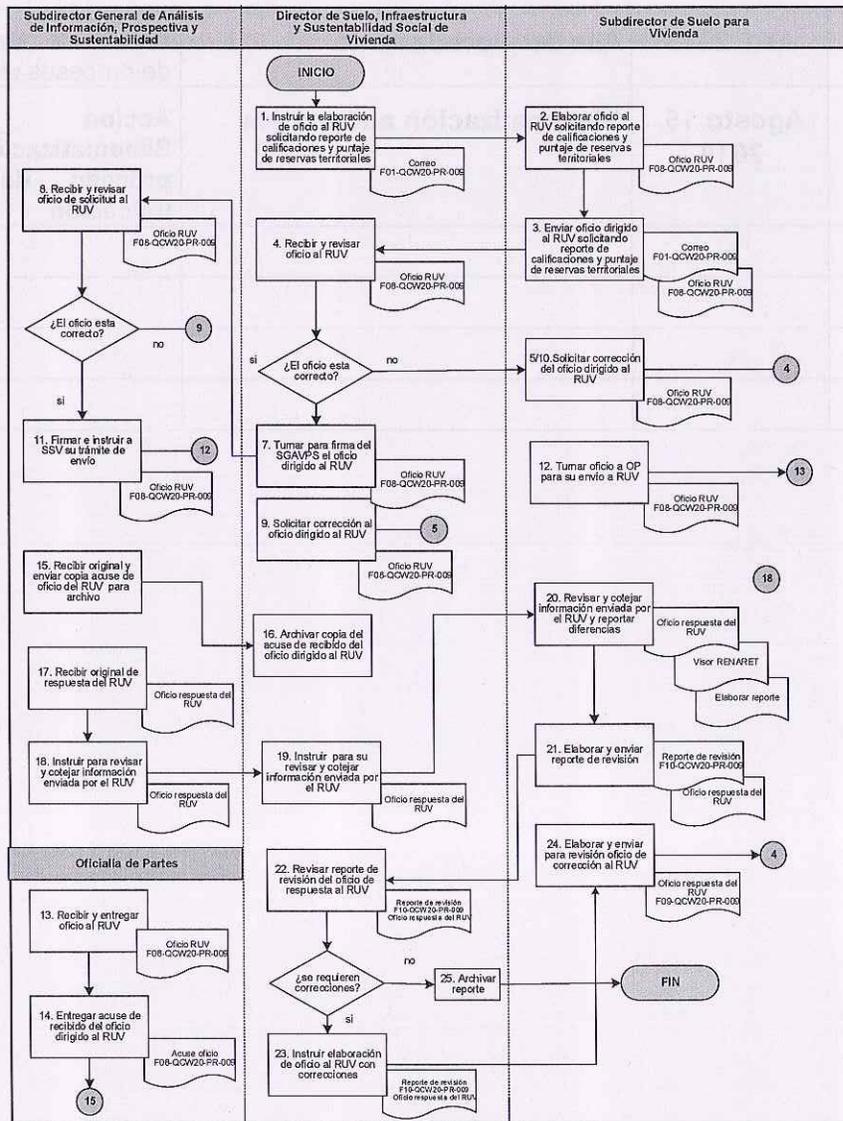
Etapa 2. Verificación documental



4. Diagrama de Flujo

Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET
Código: QCW.20-PR-009

Etapa 3. Verificación de puntaje por ubicación de las reservas territoriales registradas en RENARET



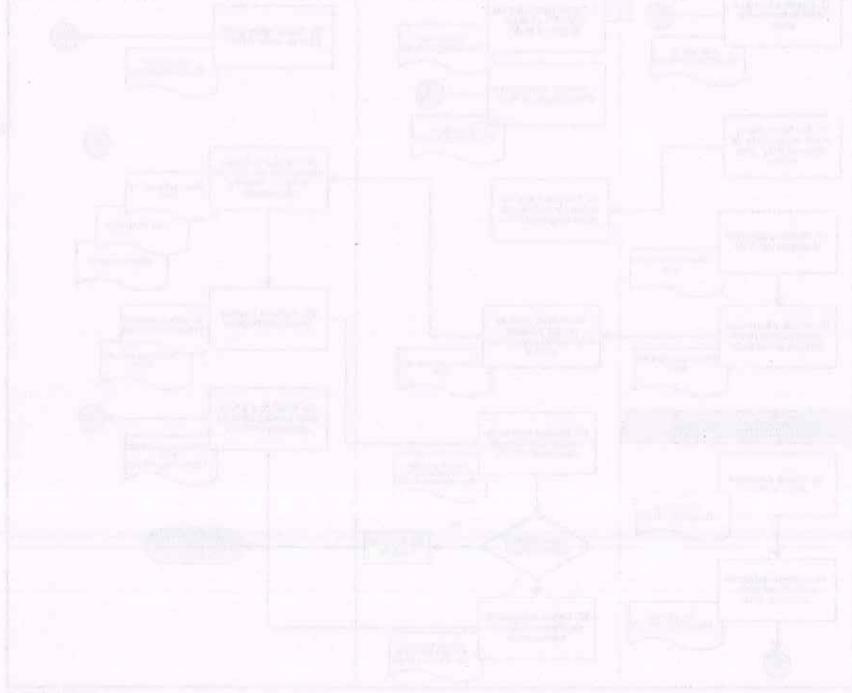


5 Historial de cambios

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET**

Código: **QCW.20-PR-009**

Revisión Núm.	Fecha de emisión	Descripción del cambio	Motivo(s)
01	Abril 2015	Alta del procedimiento	Acción de Mejora: Sistematización de procesos sustantivos
02	Agosto 15, 2018	Sistematización automática	Acción de mejora: Sistematización automática del proceso de calificación por ubicación



Handwritten signature or initials in blue ink.

6. Anexos

**Calificación de las reservas territoriales registradas en el Sistema Automatizado
RENARET
Código: QCW.20-PR-009**

1	Correo electrónico	F01-QCW.20-PR-009
2	Calendario de cotejo y verificación documental	F02-QCW.20-PR-009
3	Correo electrónico cotejo	F03-QCW.20-PR-009
4	Ficha de registro de cotejo	F04-QCW.20-PR-009
5	Acta resultado del cotejo y verificación documental	F05-QCW.20-PR-009
6	Base de datos CONAVI	F06-QCW.20-PR-009
7	Oficio cotejo al RUV	F07-QCW.20-PR-009
8	Oficio solicitud al RUV	F08-QCW.20-PR-009
9	Oficio corrección al RUV	F09-QCW.20-PR-009
10	Reporte de cotejo y verificación calificación por ubicación	F10-QCW.20-PR-009

TK
4
+

Enviar	De	1
	Para	2
	CC...	3
	Asunto	4

5

✓

4
+

SEDATUSECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO**CONAVI**COMISIÓN NACIONAL
DE VIVIENDA**INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL:
F01-QCW.20-PR-009**

Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

Objetivo:Describir el llenado de los campos del formato: **F01-QCW.20-PR-009**

1	De	Correo electrónico de la persona que emite el correo electrónico
2	Para	Correo(s) electrónico(s) de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige el correo electrónico
3	CC...	Correo electrónico de la persona a quien se le envía copia del correo electrónico
4	Asunto	Texto de la instrucción que se emite
5	Instrucción	Texto detallado de la instrucción o respuesta que se emite





COTEJO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL										
ID	Cve. RUV	Nombre	Municipio	Estado	Promotor	Sup. Ite	Grado de Acreditación	Calificaci	Correo Electrónico	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

NOTA. La información de esta base de datos proviene de la base de datos del RUV

MC

4



Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

Objetivo:

Describir el llenado de los campos del formato: **F02-QCW.20-PR-009**

1	Cotejo y verificación documental	Día y hora de la cita agendada con el promotor y/o desarrollador de vivienda
2	ID	No. de registro que asigna el RUV cuando se registra una reserva territorial en el sistema automatizado RENARET
3	Cve_RUV	Clave asignada por el RUV al momento de registrar la reserva territorial en el sistema automatizado RENARET
4	Nombre	Nombre con el que el promotor y/o desarrollador de vivienda registra la reserva territorial en el sistema automatizado RENARET
5	Municipio	Municipio donde se ubica la reserva territorial
6	Estado	Entidad federativa donde se localiza la reserva territorial
7	Promotor	Razón social del promotor y/o desarrollador de vivienda
8	Sup_ha	Superficie de la reserva territorial registrada por el promotor y/o desarrollador de vivienda
9	GradDesardeclarado	Grado de desarrollo declarado por el promotor y/o desarrollador de vivienda al momento de registrar la reserva territorial en sistema automatizado RENARET: R1 R2 R3 R4
10	Calificaci	Calificación por ubicación de la reserva territorial determinado por la Conavi
11	Correo electrónico	Correo del promotor y/o desarrollador de vivienda registrado en sistema automatizado RENARET como contacto al registrar su reserva territorial

φ
+
MC

SEDATUSECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO**CONAVI**COMISIÓN NACIONAL
DE VIVIENDA**INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL:
F03-QCW.20-PR-009**

Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

Objetivo:Describir el llenado de los campos del formato: **F03-QCW.20-PR-009**

1	De	Correo electrónico de la persona que emite el correo electrónico
2	Para	Correo(s) electrónico(s) de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige el correo electrónico
3	CC...	Correo electrónico de la persona a quien se le envía copia del correo electrónico
4	Asunto	Tema del correo electrónico
5	Instrucción	Texto detallado del tema del correo electrónico
6	Día y mes	Día y mes de la fecha propuesta para realizar el proceso de cotejo y verificación documental de la propiedad registrada o en proceso de registro en el sistema automatizado RENARET
7	Hora	Hora propuesta para llevar a cabo el proceso de cotejo y verificación documental de la propiedad
8	ID	No. de registro que asigna el RUV cuando se registra una reserva territorial en el sistema automatizado RENARET
9	Nombre	Nombre con el que el promotor y/o desarrollador de vivienda registra la reserva territorial en el sistema automatizado RENARET
10	Municipio	Municipio donde se ubica la reserva territorial
11	Estado	Entidad federativa donde se localiza la reserva territorial
12	Promotor	Razón social del promotor y/o desarrollador de vivienda
13	Grado de Desarrollo Declarado	Grado de desarrollo declarado por el promotor y/o desarrollador de vivienda al momento de registrar la reserva territorial en sistema automatizado RENARET: R1 R2 R3 R4
14	Calificación	Calificación por ubicación de la reserva territorial determinado por la Conavi

φ
+
7C

Enviar	De	1
	Para	
	CC...	
	Asunto	

5

ESTIMADO DESARROLLADOR

En referencia al proceso de verificación documental de las reservas territoriales registradas en el RENARET; que debe realizar la CONAVI con el objeto de aclarar la propiedad de un predio cuando existe un doble registro o sobreposición de registros de reservas territoriales en el sistema automatizado RENARET, le hacemos una cordial invitación para que sea tan amable de asistir a realizar dicho proceso el **6** del año 2015 a las **7** en las oficinas de la CONAVI sita en Av. Presidente Masaryk 214 piso 1, Col. Bosque de Chapultepec, C.P. 11580, Delegación Miguel Hidalgo, en la Ciudad de México; a fin de llevar a cabo el proceso de verificación documental de la(s) siguiente(s) reserva(s) territorial(es):

ID	NOMBRE	MUNICIPIO	ESTADO	PROMOTOR	GRADO DE DESARROLLO DECLARADO	CALIFICACIÓN
8	9	10	11	12	13	14

Para lograr su atención en tiempo y forma, le solicitamos **confirmar su asistencia a la brevedad posible** por este mismo medio; así como **presentar la documentación** señalada en el archivo adjunto.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Comisión Nacional de Vivienda



RENARET - CONAVI
91389991 Ext.67139

Handwritten signature/initials in blue ink.

Registro Nacional de Reservas Territoriales RENARET

F04-QCW.20-PR-009



COTEJO Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN INGRESADA AL RENARET

Lugar: 1	Fecha: 2
Nombre completo del o los verificadores: 3	
EMPRESA	
Nombre del registrante o representante autorizado: 4	
Documentos Presentados:	
	Original Digital Nombre del archivo digital
* Carta de acreditación original de la empresa.	5 5 6
* Identificación personal vigente:	7 8
* Datos de registro de la reserva (ID):	9
DATOS DE REGISTRO DE LA RESERVA	
* Clave RUJ: 10	
* Nombre de la Reserva: 11	
* Superficie de la Reserva: 12	
* Dirección de la Reserva: 13	
* Nombre del propietario o empresa: 14	
* RFC del propietario de la Reserva 15	
* Ubicación de Reserva Territorial:	
U3 16	FC(A) 16 FC(B) 16 R4 17
* Grado de desarrollo declarado de la Reserva Territorial a verificar:	
R1 17 * Documento de Propiedad	R2 17 * Documento de Propiedad * Documento de Uso de Suelo
R3 17 * Documento de Propiedad * Documento de Uso de Suelo * Comprobante de Inversión de infraestructura urbana	R4 17 * Documento de Propiedad * Documento de Uso de Suelo * Comprobante de Inversión de infraestructura * Comprobante de vivienda construida
DOCUMENTO DE PROPIEDAD PROPIETARIO	
Documento con el que se acredite la propiedad de la Reserva:	
	Original o Copia cert. Digital Nombre del archivo digital
o Escritura Pública de Propiedad	18 18 19
o Contrato de Compraventa Notariado	18 18 19
o Contrato de Fideicomiso	18 18 19
o Escritura Pública de la Constitución de Sociedad	18 18 19
o Contrato de Donación a favor de institución pública	18 18 19
o Decreto de desincorporación (sólo cuando sea procedente)	18 18 19
REGISTRO PÚBLICO	
	Original Digital Número de registro
* Inscripción al Registro Público de Propiedad.	18 18 20 21
REVISIÓN DEL DOCUMENTO DE PROPIEDAD	
* Fecha de adquisición de la Reserva. (registro público antes del 11 de febrero del 2013)	Si 18 22
* Validación de documento entre original y digital (sellos, firmas, congruencia con datos de reserva)	18
* Número de Escritura:	23
Correspondencia con Registro de la Reserva:	
* Nombre del propietario de la Reserva:	24
* Tipo de propietario (Público o Privado):	25
* Correo electrónico (institucional o corporativo):	26
* Teléfono con lada del contacto (institucional o corporativo):	27
* Nombre de la Reserva:	28
Descripción de las Fracciones:	
* Ubicación de la Reserva:	29
* Superficie de la Reserva:	30
Nota:	31

f
+
mk

DOCUMENTO DE USO DE SUELO HABITACIONAL

R1 (no aplica)

Fecha de expedición 32
 Fecha de caducidad 33

Documento que acredite uso de suelo habitacional del predio:

	Original o Copia cert.	Digital	Nombre del archivo digital
o Certificado o Constancia de Uso de Suelo.	18	18	19
o Licencia de Uso de Suelo	18	18	19
o Permiso o Dictamen de Autorización de Fraccionamiento o Conjunto Urbano.	18	18	19
o Autorización de Cambio de Uso de Suelo.	18	18	19
o Plano que indique el uso de suelo habitacional del Programa de Desarrollo Urbano vigente (impresión oficial publicada en gaceta oficial del Estado) en donde se ubique con claridad la Reserva.	18	18	19

REVISIÓN DE DOCUMENTO DE USO DE SUELO HABITACIONAL

	Si	No	Observaciones
* Fecha de Expedición.	18	18	32
* Vigencia.	18	18	33
* Uso de Suelo Habitacional.	18	18	34
* Dependencia que expide el documento.	18	18	35
* Nombre y cargo del funcionario que autoriza.	18	18	36 37
Correspondencia con la Escritura y Registro de la Reserva:			
* Nombre del propietario de la Reserva.	18	18	38
* Nombre de la Reserva.	18	18	39
* Superficie de la Reserva.	18	18	40
* Ubicación de la Reserva.	18	18	41
* Número de oficio de uso del suelo de la Reserva.	18	18	42

Nota: 43

COMPROBANTE DE INVERSIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANA

R1, R2 (no aplica)

Documentos con que se acredite la inversión de infraestructura en reservas territoriales:

	Original o Copia cert.	Digital	Nombre del archivo digital
o Contrato de obra (urbanización-agua, drenaje, energía eléctrica-)			
o Cualquier otro documento que acredite inversión en infraestructura, expedido por autoridad competente.			

REVISIÓN DE COMPROBANTE DE INVERSIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANA

	Si	No	Observaciones
* Fecha de Expedición.			
* Vigencia.			
* Nombre de solicitante.			
* Dependencia que expide el documento.			
* Nombre y firma del funcionario que autoriza.			
Correspondencia de datos del predio.			
* Nombre del predio.			
* Superficie del predio			
* Ubicación del predio.			

Nota: 4
+
72



Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

Objetivo:

Describir el llenado de los campos del formato: **F04-QCW.20-PR-009**

1	Lugar	Nombre de la ciudad donde se realiza el cotejo y verificación documental
2	Fecha	Día, mes y año de la verificación documental
3	Nombre completo del o los verificadores	Nombre(s), apellido paterno y apellido materno de los representantes de la Conavi que realizan la verificación documental
4	Nombre del registrante o representante autorizado	Nombre(s) apellido paterno, apellido materno del representante de la empresa propietario de la reserva territorial registrada en RENARET
5	Carta de acreditación original de la empresa	Indicar con una X si presenta documento original y archivo digital de la carta de acreditación.
6	Nombre del archivo digital	Indicar el nombre del archivo digital de la carta de acreditación del representante de la empresa o propietario de la reserva territorial
7	Identificación personal vigente	Indicar el documento con el cual se identifica el representante
8		Anotar número del documento con el cual se identifica el representante
9	Datos de registro de la reserva (ID)	Número que asigna el RUV cuando se registra una reserva territorial en RENARET
10	Clave RUV	Clave que asigna el RUV a la reserva territorial en función de su ubicación dentro de la república mexicana apoyados en criterios de INEGI
11	Nombre de la reserva	Nombre con el que el promotor y/o desarrollador de vivienda registra la reserva territorial en el RENARET
12	Superficie de la reserva	Superficie de la reserva territorial registrada por el promotor y/o desarrollador de vivienda
13	Dirección de la reserva	Domicilio de la reserva territorial
14	Nombre del propietario o empresa	Razón social del promotor y/o desarrollador de vivienda
15	RFC del propietario de la reserva	Registro Federal de Causantes asignado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público
16	Ubicación de la reserva	Lugar de ubicación de la reserva territorial
17	DOCUMENTO DE PROPIEDAD	Indicar con una X la presentación de documento original o copia certificada y el archivo digital

4
+
MC



Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

18	Nombre del archivo digital	Nombre con el que se identifica la escritura o documento en cuestión en el archivo digital
19	Número de registro	Número de inscripción en el Registro Público de la Propiedad
20	Propietario	Indicar con una X si propietario Privado o Público
21	Fecha de adquisición de la reserva	Día, mes y año de cuando fue adquirida la reserva territorial según escritura
22	Número de escritura	Número de la escritura de la propiedad de la reserva territorial
23	Nombre del propietario de la Reserva	Nombre del propietario que se señala en la escritura
24	Tipo de propietario	Indicar si es Público o Privado
25	Correo electrónico	Correo electrónico institucional o corporativo y del contacto registrado en RENARET
26	Teléfono con lada del contacto	Número telefónico del contacto registrado en RENARET
27	Nombre de la reserva	Nombre con el que se identifica el predio en la escritura
28	Ubicación de la Reserva	Ubicación señalada en la escritura donde se localiza la reserva territorial
29	Superficie de la Reserva	Superficie en ha o m ² señalada en la escritura
30	Nota	Anotación relevante que deba ser señalada en la ficha con relación a la escritura de propiedad
31	DOCUMENTO DE USO DEL SUELO Fecha de expedición	Día mes y año de otorgamiento del documento de uso del suelo
32	Fecha de caducidad	Indicar si existe una vigencia del documento de uso del suelo
33	Uso de suelo habitacional	Indicar el uso del suelo autorizado (clave o densidad) en el documento de uso del suelo
34	Dependencia que expide el documento	Dependencia estatal o municipal que expide el documento de uso del suelo
35	Nombre del funcionario que firma	Nombre(s) apellido paterno, apellido materno del funcionario que suscribe el documento de uso del suelo
36	Cargo del funcionario que autoriza	Cargo del funcionario que firma el documento de uso del suelo
37	Nombre del propietario de la Reserva	Nombre (razón social) a quien se le dirige el documento de uso del suelo
38	Nombre de la Reserva	Nombre del predio (en su caso) al que se refiere el documento de uso del suelo
39	Superficie de la Reserva	Superficie que se contempla en el documento de uso del suelo

4
+
ML

SEDATUSECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO**CONAVI**COMISIÓN NACIONAL
DE VIVIENDAINSTRUCTIVO DE LLENADO DEL:
F04-QCW.20-PR-009

Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

40	Ubicación de la Reserva	Localización del predio indicada en el documento de uso del suelo (ejido, municipio y estado)
41	Número del oficio de uso del suelo de la Reserva	Número de referencia y seguimiento asignado por la dependencia que expide el documento de uso del suelo
42	Nota	Anotación que sea importante con relación al documento de uso del suelo
43	Observaciones	Derivadas del proceso de verificación documental
44	Nombre y Firma	Nombre y firma del representante de la empresa que asiste al proceso de verificación documental

4
A
MC

ACTA “COTEJO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL”

EN LAS OFICINAS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA, EN ADELANTE “CONAVI”,
UBICADAS EN _____

_____, SIENDO LAS 1 HORAS DEL DÍA 2 DE
3 DEL AÑO DOS MIL _____:

RESULTANDO

SE REÚNEN LAS PERSONAS CUYOS NOMBRES Y CARGOS MÁS ADELANTE SE REFIEREN, CON LA FINALIDAD DE DAR A CONOCER A LA EMPRESA/ORGANIZACIÓN, EN ADELANTE “PROMOTOR/DESARROLLADOR”, POR PARTE DEL FUNCIONARIO PÚBLICO DE LA “CONAVI”, EL RESULTADO DEL PROCESO DE COTEJO Y VERIFICACIÓN DOCUMENTAL.

CONSIDERANDO

DE CONFORMIDAD CON LAS ATRIBUCIONES ESTABLECIDAS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ACCESO AL FINANCIAMIENTO PARA SOLUCIONES HABITACIONALES, PARA EL EJERCICIO _____, NUMERAL ____ DENOMINADO DESTINO DEL SUBSIDIO FEDERAL _____. TIPOS DE SUBSIDIO FEDERAL, EN DONDE SE ESTABLECEN LAS MODALIDADES DE SOLUCIÓN HABITACIONAL Y SE ESPECÍFICA LO SIGUIENTE:

“EN NINGÚN CASO LA SOLUCIÓN HABITACIONAL A LA QUE SE DESTINE EL SUBSIDIO PODRÁ ESTAR UBICADA EN ZONA DE RIESGO, ENTENDIENDO QUE NO ESTÁ BAJO ESA CONDICIÓN CUANDO LA AUTORIDAD COMPETENTE AUTORICE O PERMITA LA UBICACIÓN DE LA SOLUCIÓN HABITACIONAL.

*φ
+
TK*

NUMERAL __. DENOMINADO PARTICIPANTES, ____ INSTANCIA NORMATIVA QUE ESTABLECE:

LA INSTANCIA NORMATIVA ES LA FACULTADA PARA INTERPRETAR LAS PRESENTES REGLAS, ASÍ COMO PARA RESOLVER LOS ASPECTOS NO CONTEMPLADOS EN ELLAS.

TAL ES EL CASO DE LAS RESERVAS TERRITORIALES QUE SE REGISTRARON EN RENARET O SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE REGISTRO, QUE PRESENTAN SOBREPOSICIÓN CON OTRA RESERVA TERRITORIAL REGISTRADA CON ANTERIORIDAD POR OTRO PROMOTOR Y/O DESARROLLADOR DE VIVIENDA, POR LO QUE SE HACE NECESARIO IDENTIFICAR AL PROPIETARIO ACTUAL DE LA RESERVA TERRITORIAL REGISTRADA EN RENARET PARA EFECTOS DE REGISTRO EN EL SISTEMA AUTOMATIZADO RENARET.

LA COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA LLEVARÁ A CABO EL COTEJO Y LA VERIFICACIÓN DOCUMENTAL DE LAS RESERVAS TERRITORIALES REGISTRADAS EN EL SISTEMA AUTOMATIZADO RENARET, CON EL OBJETO DE IDENTIFICAR AL PROPIETARIO DE LA RESERVA TERRITORIAL.

POR LA "CONAVI" COMPARECE EL SERVIDOR PÚBLICO
_____⁴ EN SU CALIDAD DE

Y POR PARTE DEL
"PROMOTOR/DESARROLLADOR", COMPARECE EL C.
_____⁵, EN SU CALIDAD DE

_____, QUIEN ACREDITA SU
PERSONALIDAD JURÍDICA MEDIANTE
_____⁶ Y SE IDENTIFICA CON
_____⁷, EL (LA) CUAL FUE DEBIDAMENTE CITADO(A) A
TRAVÉS DEL CORREO ELECTRÓNICO PROPORCIONADO PARA EFECTOS DE CONTACTO.

φ
+
PK



RESOLUTIVO

CONFORME A LA DOCUMENTACIÓN/INFORMACIÓN REQUERIDA AL
"PROMOTOR/DESARROLLADOR", RESPECTO A LA RESERVA TERRITORIAL IDENTIFICADA CON
EL NÚMERO DE ID _____

8

BAJO EL NOMBRE DE _____ **9** _____

UBICADA EN EL MUNICIPIO DE _____ **10** _____,
ESTADO DE _____ **11** _____, SE HACE CONSTAR QUE PRESENTA LA

SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

12

DICHO COTEJO Y VERIFICACIÓN SE REALIZA EXCLUSIVAMENTE CON LA DOCUMENTACIÓN
PRESENTADA POR EL DESARROLLADOR, CONSIDERANDO LO ESTABLECIDO EN LOS
ARTÍCULOS 247 FRACCIÓN I DEL CÓDIGO PENAL FEDERAL, 69 PÁRRAFO PRIMERO DE LA LEY
GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y DEMÁS APLICABLES.

DERIVADO DE LO ANTERIOR EL C. SERVIDOR PÚBLICO _____ **4** _____
_____, UNA VEZ COTEJADA Y VERIFICADA LA
DOCUMENTACIÓN/INFORMACIÓN ANTES RELACIONADA, OTORGA EL SIGUIENTE RESULTADO:

13

Handwritten signature/initials



MISMO QUE SERÁ ENVIADO OFICIALMENTE AL REGISTRO ÚNICO DE VIVIENDA "RUV" PARA LOS EFECTOS CONDUCTENTES.

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SIENDO LAS 14 HORAS, DEL MISMO DÍA QUE DIO INICIO, SE DA POR CONCLUIDO EL ACTO, EN EL DÍA Y LUGAR QUE HA QUEDADO SEÑALADO, LEVANTÁNDOSE LA PRESENTE ACTA PARA QUE SURTA LOS EFECTOS LEGALES QUE LE SON INHERENTES, FIRMANDO AL CALCE LAS PERSONAS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

POR LA "CONAVI"

POR EL "PROMOTOR/DESARROLLADOR"

4

5

Handwritten initials

Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

Objetivo:

Describir el llenado de los campos del formato: **F05-QCW.20-PR-009**

1	Hora	Hora de la cita acordado para realizar el cotejo y verificación documental
2	Día	Día que se elabora el acta de cotejo y verificación documental
3	Mes	Mes que se elabora el acta de cotejo y verificación documental
4	Nombre	Nombre(s), apellido paterno y apellido materno del servidor público de la Conavi que realiza el cotejo y verificación documental
5	Nombre del representante autorizado	Nombre(s) apellido paterno, apellido materno del representante de la empresa propietaria de la reserva territorial registrada en RENARET
6	Personalidad Jurídica	Indicar con qué carácter se presenta y quien firma la carta de acreditación.
7	Identificación personal vigente	Indicar el documento con el cual se identifica el representante y anotar número del documento
8	Dato de registro de la reserva (ID)	Número que asigna el RUV cuando se registra una reserva territorial en RENARET
9	Nombre de la reserva	Nombre con el que el promotor y/o desarrollador de vivienda registra la reserva territorial en el RENARET
10	Municipio	Nombre del municipio donde se ubica la reserva territorial
11	Entidad federativa	Nombre de la entidad federativa donde se ubica la reserva territorial
12	Documentación	Documentación que presenta el representante de la empresa, para comprobar el grado de desarrollo declarado por la empresa en la reserva territorial al momento de registrarla en RENARET
13	Resolutivo	Anotar el resultado del proceso de cotejo y verificación de la reserva territorial, grado de desarrollo comprobado, ID, y la calificación por ubicación.
14	Hora	Indicar la hora de terminación del proceso de cotejo y verificación documental

4
+
76

ID	NOMBRE DEL PROYECTO	Sem_Año	Municipio	Duque	CC/UTA	Propósito del Inversión	Sexo	Sexo2	Superficie Loteable	VALOR DE LA OBLIGACION FINANCIERA	CAJ/Fin	CAJ/Fin2	Fin	COTIZACION	COTIZACION	FECHA COTIZACION	INVERSIONANTE EMPRESA	IMPORTE	DOC PROY	FECHA DE OBRAS	A. CAPITAL OBRAS	FECHA DE PROY
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17/02/2000	18	19	20	21	22	23/02/2000

MC

φ
+

SEDATUSECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO**CONAVI**COMISIÓN NACIONAL
DE VIVIENDA**INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL:
F06-QCW.20-PR-009**Nombre y clave del
procedimiento:Calificación de las Reservas
Territoriales registradas en el Sistema
Automatizado RENARET
QCW.20-PR-009Fecha de emisión:
Agosto 15, 2018
Rev. 02**Objetivo:**Describir el llenado de los campos del formato: **F06-QCW.20-PR-009**

1	ID	No. de registro que asigna el RUV cuando se registra una reserva territorial en RENARET
2	NOMBRE DEL PREDIO	Nombre con el que el promotor y/o desarrollador de vivienda registra la reserva territorial en el RENARET
3	Dom_decl	Domicilio de la reserva territorial
4	Municipio	Municipio donde se ubica la reserva territorial
5	Estado	Entidad federativa donde se localiza la reserva territorial
6	Cd_SUN	Ciudad del Sistema Urbano Nacional donde se localiza o la más cercana a la reserva territorial
7	PROPIETARIO/ Desarrollador	Razón social del promotor y/o desarrollador de vivienda
8	SupHa	Superficie de la reserva territorial registrada por el promotor y/o desarrollador de vivienda
9	Supm2	Superficie de la reserva territorial registrada por el promotor y/o desarrollador de vivienda
10	Superficie Escritura	Superficie de la reserva territorial que señala la escritura presentada por el promotor y/o desarrollador de vivienda en el proceso de cotejo y verificación documental
11	Estatus	Grado de desarrollo declarado por el promotor y/o desarrollador de vivienda al momento de registrar la reserva territorial en RENARET: R1 R2 R3 R4
12	Cal_Final	Calificación por ubicación de la reserva territorial determinado por la Conavi
13	CLAVE_RUV	Clave que asigna el RUV a la reserva territorial en función de su ubicación dentro de la república mexicana apoyados en criterios de INEGI
14	Coteja	Nombre(s) del(os) representante(s) de la Conavi que realiza(n) el proceso de cotejo y verificación documental
15	COTEJO CONAVI	Indicación si se cotejo o no, está pendiente

TC
φ
A

SEDATUSECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO**CONAVI**COMISIÓN NACIONAL
DE VIVIENDA**INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL:
F06-QCW.20-PR-009**

Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

16	LUGAR COTEJO	Lugar del cotejo y verificación documental, Conavi
17	FECHA COTEJO	Día, mes y año que se llevó a cabo el proceso de verificación documental
18	REPRESENTANTE EMPRESA	Nombre del representante del promotor y/o desarrollador de vivienda
19	NOTA REG RT	Anotación o comentario que se desee resaltar con respecto a la reserva territorial
20	DOC PROP	Documento con el que comprueba la propiedad de la reserva territorial de conformidad con la ficha de registro del cotejo y verificación documental
21	NO. ESCRITURA	Número de la escritura con la que comprueba la propiedad de la reserva territorial
22	A DIGITAL DPROP	Nombre del archivo digital del documento de propiedad
23	FECHA D PROP	Fecha de adquisición de la reserva territorial
24	R P PROP	Fecha de inscripción del documento de propiedad, en el Registro Público de Propiedad
25	NOTA D PROP	Anotación que se quiera resaltar con relación al documento de propiedad
26	CALIF ESCRITURA	Señalar si la escritura cumple o no con los criterios del proceso de cotejo y verificación documental
27	DOC USO S	Documento con el que comprueba el uso del suelo habitacional de la reserva territorial de conformidad con la ficha de registro del cotejo y verificación documental
28	A DIGITAL DUSO	Nombre del archivo digital del documento que comprueba el uso de suelo habitacional
29	FECHA D USO	Fecha del documento que autoriza el uso de suelo habitacional
30	NOTA D USO	Anotación que es importante resaltar del documento de uso del suelo
31	CALIF USO	Señalar si el documento de uso del suelo cumple o no con los criterios del proceso de cotejo y verificación documental
32	DICTAMEN	Resultado del cotejo y verificación documental de la propiedad <ul style="list-style-type: none"> ▪ acredita propiedad ▪ no acredita propiedad
33	Observaciones	Anotación derivada del proceso de cotejo y verificación documental que se debe resaltar como resultado del dictamen




SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS DE VIVIENDA, PROSPECTIVA Y SUSTENTABILIDAD

2**3****4****5****PRESENTE**

Me permito hacer referencia a las reservas territoriales registradas en el RENARET que se citan a continuación que han sido detectadas por el RUV sobrepuestas entre sí, y se ha solicitado a la Conavi resolver lo conducente, a efecto de eliminar el problema que esta situación ocasiona en el Sistema Automatizado de registro de reservas territoriales RENARET.

Al respecto, con base en oficio número QCW.20/087/2017 de fecha 02 de agosto de 2017 y una vez realizado el proceso de verificación documental para acreditar la propiedad de la reserva territorial se resuelve:

ID	Nombre	Promotor	Acredito propiedad
6	7	8	9

Por lo anterior se solicita atentamente anular el registro de la reserva territorial con ID 4497, por no comprobar la propiedad de la reserva territorial.

Sin otro particular de momento, me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE**10**

- C.c.p. **11.**- Director(a) General de la Comisión Nacional de Vivienda. - Para su conocimiento
12.- Gerente de Sistemas de Información Geográfica del RUV. - Para su conocimiento



Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

Objetivo:

Describir el llenado de los campos del formato: **F07-QCW.20-PR-009**

1	Decreto	Decreto por el que el Gobierno federal establece como será considerado el año en curso (frase que se incluye en todos los oficios emitidos por la Conavi)
2	Número de oficio	Número consecutivo asignado por el área que suscribe el oficio
3	Lugar y fecha	Ciudad, día, mes y año
4	Nombre	Nombre del titular del RUV a quien se dirige el oficio
5	Cargo	Cargo de la persona a quien se dirige el oficio
6	ID	No. de registro que asigna el RUV cuando se registra una reserva territorial en RENARET
7	Nombre	Nombre con el que el promotor y/o desarrollador de vivienda registra la reserva territorial en el RENARET
8	Promotor	Razón social del promotor y/o desarrollador de vivienda
9	Acredito propiedad	Resultado de cotejo de verificación de propiedad <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acredito propiedad ▪ No acredito propiedad
10	Firma del titular del área de la Conavi	Firma autógrafa del titular de la Subdirección General de Análisis de Vivienda, Prospectiva y Sustentabilidad
11	Nombre del titular de la Conavi	Titular de la Comisión Nacional de Vivienda
12	Nombre del titular del Gerente de Sistemas de Información Geográfica del RUV	Titular del Gerente de Sistemas de Información Geográfica del RUV

MC
P
+



SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS DE VIVIENDA, PROSPECTIVA Y SUSTENTABILIDAD

2

3

4

5

PRESENTE

Me permito hacer referencia a las reservas territoriales registradas en el RENARET que han sido calificadas por la Conavi para orientar los subsidios del Programa de Acceso al Financiamiento para Soluciones Habitacionales.

Al respecto, me permito solicitar atentamente un reporte de las calificaciones por ubicación de las reservas territoriales que ese Fideicomiso tiene registradas en el Visor del RENARET.

ID	Nombre	Promotor	Municipio	Estado	Calificación reserva territorial
6	7	8	9	10	11

Handwritten mark

Sin otro particular de momento, me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

12

Handwritten signature

C.c.p. **13.**- Director(a) General de la Comisión Nacional de Vivienda. - Para su conocimiento

14.- Gerente de Sistemas de Información Geográfica del RUV. - Para su conocimiento



Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

Objetivo:

Describir el llenado de los campos del formato: **F08-QCW.20-PR-009**

1	Decreto	Decreto por el que el Gobierno federal establece como será considerado el año en curso (frase que se incluye en todos los oficios emitidos por la Conavi)
2	Número de oficio	Número consecutivo asignado por el área que suscribe el oficio
3	Lugar y fecha	Ciudad, día, mes y año
4	Nombre	Nombre del titular del RUV a quien se dirige el oficio
5	Cargo	Cargo de la persona a quien se dirige el oficio
6	ID	No. de registro que asigna el RUV cuando se registra una reserva territorial en RENARET
7	Nombre	Nombre con el que el promotor y/o desarrollador de vivienda registra la reserva territorial en el RENARET
8	Promotor	Razón social del promotor y/o desarrollador de vivienda
9	Municipio	Nombre del municipio donde se ubica la reserva territorial
10	Estado	Nombre de la Entidad Federativa donde se ubica la reserva territorial
11	Calificación de la reserva territorial	Resultado de la ubicación de la reserva territorial con relación a los perímetros de contención urbana
12	Firma del titular del área de la Conavi	Firma autógrafa del titular de la Subdirección General de Análisis de Vivienda, Prospectiva y Sustentabilidad
13	Nombre del titular de la Conavi	Titular de la Comisión Nacional de Vivienda
14	Nombre del titular del Gerente de Sistemas de Información Geográfica del RUV	Titular del Gerente de Sistemas de Información Geográfica del RUV

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS DE VIVIENDA, PROSPECTIVA Y SUSTENTABILIDAD

2**3****4****5****PRESENTE**

Me permito hacer referencia a las reservas territoriales registradas en el RENARET que han sido detectadas por esta Subdirección General con inconsistencias en la calificación por ubicación determinada por la Conavi y las que aparecen en el Visor de RENARET.

Al respecto, me permito solicitar atentamente realizar la corrección de las calificaciones por ubicación de las siguientes reservas territoriales en el Visor del RENARET.

ID	Nombre	Promotor	Municipio	Estado	Calificación reserva territorial
6	7	8	9	10	11

Sin otro particular de momento, me es grato enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE**12**

C.c.p. **13.**- Director(a) General de la Comisión Nacional de Vivienda. - Para su conocimiento

14.- Gerente de Sistemas de Información Geográfica del RUV. - Para su conocimiento



Nombre y clave del procedimiento:	Calificación de las Reservas Territoriales registradas en el Sistema Automatizado RENARET QCW.20-PR-009	Fecha de emisión: Agosto 15, 2018 Rev. 02
-----------------------------------	--	---

Objetivo:

Describir el llenado de los campos del formato: **F09-QCW.20-PR-009**

1	Decreto	Decreto por el que el Gobierno federal establece como será considerado el año en curso (frase que se incluye en todos los oficios emitidos por la Conavi)
2	Número de oficio	Número consecutivo asignado por el área que suscribe el oficio
3	Lugar y fecha	Ciudad, día, mes y año
4	Nombre	Nombre del titular del RUV a quien se dirige el oficio
5	Cargo	Cargo de la persona a quien se dirige el oficio
6	ID	No. de registro que asigna el RUV cuando se registra una reserva territorial en RENARET
7	Nombre	Nombre con el que el promotor y/o desarrollador de vivienda registra la reserva territorial en el RENARET
8	Promotor	Razón social del promotor y/o desarrollador de vivienda
9	Calificación de la reserva territorial	Resultado de la ubicación de la reserva territorial con relación a los perímetros de contención urbana
10	Firma del titular del área de la Conavi	Firma autógrafa del titular de la Subdirección General de Análisis de Vivienda, Prospectiva y Sustentabilidad
11	Nombre del titular de la Conavi	Titular de la Comisión Nacional de Vivienda
12	Nombre del titular del Gerente de Sistemas de Información Geográfica del RUV	Titular del Gerente de Sistemas de Información Geográfica del RUV

Handwritten initials: *ML*, *Q*, *+*

ID	CLAVE_RIV	NOMBRE DEL PREDIO	Municipio	Estado	PROPIETARIO/ Desarrollador	SupHa	Cal. reserva territorial	Cal Visor RENARET	Observaciones
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12

4
+

SEDATUSECRETARÍA DE
DESARROLLO AGRARIO,
TERRITORIAL Y URBANO**CONAVI**COMISION NACIONAL
DE VIVIENDA**INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL:
F10-QCW.20-PR-009**Nombre y clave del
procedimiento:Calificación de las Reservas
Territoriales registradas en el Sistema
Automatizado RENARET
QCW.20-PR-009Fecha de emisión:
Agosto 15, 2018
Rev. 02**Objetivo:**Describir el llenado de los campos del formato: **F10-QCW.20-PR-009**

1	ID	No. de registro que asigna el RUV cuando se registra una reserva territorial en RENARET
2	CLAVE_RUV	Clave que asigna el RUV a la reserva territorial en función de su ubicación dentro de la república mexicana apoyados en criterios de INEGI
3	NOMBRE DEL PREDIO	Nombre con el que el promotor y/o desarrollador de vivienda registra la reserva territorial en el RENARET
4	Municipio	Municipio donde se ubica la reserva territorial
5	Estado	Entidad federativa donde se localiza la reserva territorial
6	PROPIETARIO/ Desarrollador	Razón social del promotor y/o desarrollador de vivienda
7	SupHa	Superficie de la reserva territorial registrada por el promotor y/o desarrollador de vivienda
8	Cal_reserva territorial	Calificación por ubicación de la reserva territorial determinado por la Conavi
9	Cal_Visor RENARET	Calificación por ubicación que presenta el Visor de RENARET
10	Observaciones	Anotación derivada del proceso de cotejo y verificación de la calificación por ubicación entre la determinada por Conavi y enviada por el sistema automatizado del RENARET al RUV, y la que presenta el Visor de RENARET

MC
 P
 +

